



Parrocchia dei SS. Simone e Giuda ORATORIO - CENTRO GIOVANILE DON BOSCO

Via Antica Milizia 54 - 48121 Ravenna - Tel. 0544 470345 - Fax. 0544 476763

Mail: salesiani.ra@libero.it - Sito: <http://salesianiravenna.it/>

FOTO TESSERA

G R E S T 2021

COGNOME _____ NOME _____

NATO IL _____ A _____ PROV _____

RESIDENTE A _____

VIA _____ N _____ CAP _____

CLASSE FREQUENTATA 2020-2021 _____

CATEGORIA: MINI MEDI MAXI SENIOR
(solo dal secondo turno)

SCUOLA DI PROVENIENZA _____

TEL. FISSO _____ EMAIL _____

CELL. MADRE _____ CELL. PADRE _____

TURNO QUINDICINALE				
1 TURNO	2 TURNO	3 TURNO	4 TURNO	5 TURNO
DAL 07.06 AL 18.06	DAL 21.06 AL 02.07	DAL 05.07 AL 16.07	DAL 19.07 AL 30.07	DAL 30.08 AL 10.09
<u>100 €</u>	<u>100 €</u> (80 € SENIOR)	<u>100 €</u> (80 € SENIOR)	<u>100 €</u>	<u>DA VALUTARE</u>

DICHIARO che il ragazzo/a gode di buona salute ed è in regola con le vaccinazioni.
E' opportuno che il genitore segnali eventuali situazioni da tenere presente.
ATTESTO che non vi sono motivi sanitari particolari contrari alla frequenza delle attività estive in oratorio. Comunicazioni particolari **INTOLLERANZE ALIMENTARI: Quali?**

SOSTEGNO EDUCATIVO LEGGE 104/92

ALLEGARE COPIA CERTIFICAZIONE

Ravenna _____ Firma dei Genitori

Estratto degli artt 15-22 Reg EU 679/2016 Diritti dell'interessato

- a) chiedere al Titolare l'accesso ai Vs dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che Vi riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del Reg. UE 679/2016 e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Vs dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del Reg. UE 679/2016);al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del Reg. UE 679/2016);
- b) b) richiedere ed ottenere dal Titolare - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Vs dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali)
- c) c) opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- d) d) revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Vs consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano la Vs origine razziale, le Vs opinioni politiche, le Vs convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- e) e) proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento

—Il Titolare del trattamento è l'ente Parrocchia SS. SIMONE E GIUDA, con sede legale in Via Antica Milizia 54,Ravenna legalmente rappresentata dal Parroco pro tempore.

Finalità del trattamento

—I dati personali da Voi forniti sono raccolti per le seguenti finalità:

1. EDUCATIVE - OPERATIVE – GESTIONALI:

- partecipazione dell'interessato a qualsiasi attività organizzata dalla Parrocchia/Oratorio quali ad esempio iniziazione cristiana, gruppi, uscite organizzate, vacanze, attività estive in oratorio; - eventuali comunicazioni alla Diocesi o altri adempimenti in base al diritto canonico o ecclesiastico; - adempimento di obblighi nei confronti della Pubblica Amministrazione, o derivanti da leggi, contratti, in materia fiscale, in materia assicurativa; - osservanza degli adempimenti amministrativi e contabili; tutela dei diritti in sede giudiziaria;- altre esigenze di tipo operativo e gestionale

2. RICEVERE COMUNICAZIONI: via e-mail o sms materiale informativo legato alle molteplici attività della Parrocchia o Oratorio;

3. RIPRESE FOTO E VIDEO: le foto ed i video dell'interessato saranno trattati unicamente per: - dare evidenza delle attività promosse dalla parrocchia alle quali ha partecipato l'interessato, anche attraverso pubblicazioni cartacee (bollettino parrocchiale, bacheca in oratorio, volantino ...), nonché la pagina web e/o i "social" dell'Ente; - finalità di archiviazione e documentazione delle attività promosse dalla parrocchia

-Confermo/confermiamo di aver acquisito le informazioni di cui al Decreto CEI e del GDPR, di essere informato/a sul trattamento dei propri dati personali nei limiti indicati nella presente informativa che dichiaro di avere ricevuto e letto, anche la versione integrale esposta in bacheca, e sono consapevole che il trattamento dei dati relativi ai punti 1.EDUCATIVE - OPERATIVE – GESTIONALI nonché 2.RICEVERE COMUNICAZIONI, è necessario per permettere alla Parrocchia/oratorio di realizzare le finalità sopra indicate e per gestire l'iscrizione

SI DO IL CONSENSO

NO NEGRO IL CONSENSO

Dichiaro che il ragazzo/a gode di buona salute, è in regola con le vaccinazioni e quanto richiesto dal SSN in ordine ai Centri Estivi.

Data _____

Firma leggibile Padre Firma leggibile Madre

**SCHEDA SANITARIA PER MINORI
SANITARY CARD FOR MINORS**

cognome = surname	nome = first name
-------------------	-------------------

luogo e data di nascita = place and date of birth	nazionalità = nationality
---	---------------------------

residenza-indirizzo-telefono = domicile-complete address-phone ☎

medico curante = doctor in charge	libretto sanitario n.	AUSL
-----------------------------------	-----------------------	------

MALATTIE PREGRESSE - PREVIOUS DISEASES

morbillo measles	si = yes	no	non so = unknown	vaccinato = vaccinated	si = yes	no
parotite mumps	si = yes	no	non so = unknown	vaccinato = vaccinated	si = yes	no
pertosse whooping-cough	si = yes	no	non so = unknown	vaccinato = vaccinated	si = yes	no
rosolia rubella	si = yes	no	non so = unknown	vaccinato = vaccinated	si = yes	no
varicella varicella	si = yes	no	non so = unknown	vaccinato = vaccinated	si = yes	no

ALLERGIE - ALLERGIES

		specificare = specify
farmaci drugs		
pollini pollens		
polveri dusts		
muffe moulds		
punture di insetti insect stings		

altro other diseases: _____

documentazione allegata inerente patologie e terapie in atto = included papers concerning diseases and therapies in progress: _____

intolleranze alimentari = food intolerances: _____

Per la / Il minore (barrare l'opzione esatta) = As regards the minor (bar the right choice):

- non sono stati richiesti negli ultimi 5 giorni interventi medici
no medical help was requested in the last 5 days
- è stato richiesto intervento medico - si allega certificazione medica attestante l'assenza di malattie infettive trasmissibili tali da controindicare l'ammissione in collettività
medical help was requested - the absence of infectious diseases such as to contraindicate the admittance of the same minor in the community is declared by enclosed medical certification

data = date

firma di chi esercita la potestà parentale
signature of the person exercising parental authority



PARROCCHIA SS. SIMONE E GIUDA

ORATORIO CENTRO GIOVANILE DON BOSCO
SCUOLA DELL'INFANZIA "MAMMA MARGHERITA"
SALESIANI RAVENNA

Via Antica Milizia 54 - 48121 Ravenna - Tel. 0544 470345

PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA AL COVID19 TRA LA PARROCCHIA E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI AL CENTRO EDUCATIVO ESTIVO 2021

Il sottoscritto **SPADA LUIGI** in qualità di Parroco e Legale Rappresentante della Parrocchia SANTI SIMONE E GIUDA con sede in RAVENNA Via Antica Milizia 54 e

i signori _____, in qualità di genitori di

_____, nato a _____ (____),

residente in _____, via _____

SOTTOSCRIVONO

**IL SEGUENTE PATTO DI CORRESPONSABILITÀ INERENTE LA FREQUENZA DI
_____ AL CENTRO ESTIVO/CAMPO ESTIVO SOPRA MENZIONATO.**

In particolare, il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale) dichiara:

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;
- di impegnarsi a trattenere il proprio figlio al domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) da misurare quotidianamente prima di accedere al centro estivo/campo estivo, o in presenza di altri sintomi quali mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto e di informare tempestivamente il pediatra e il gestore del centro estivo della comparsa dei sintomi o febbre;
- di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio possa essere sottoposto a misurazione della febbre con termometro senza contatto prima dell'accesso e che, in caso di febbre uguale o superiore a 37,5° o di presenza delle altre sintomatologie sopra citate, non potrà essere ammesso al centro estivo e rimarrà sotto la sua responsabilità;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'Ente Gestore provvede all'isolamento immediato del bambino o adolescente e ad informare immediatamente i familiari.
- di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno del centro;
- di essere stato adeguatamente informato dagli organizzatori di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 ed in particolare:
 - delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dal campo;
 - di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area del centro estivo/campo estivo durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini;
 - di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non

trascorre al Centro Estivo, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio;
- di essere consapevole che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività; per questo è importante osservare la massima cautela anche al di fuori del contesto dei centri estivi/campi estivi.

In particolare, il gestore dichiara:

- di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottata per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- che per la realizzazione del centro estivo si avvale di personale adeguatamente informato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi estivi, in particolare sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;
- di impegnarsi a realizzare le procedure di triage all'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;
- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il centro estivo/campo estivo, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale;

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di visto giuridico non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia Covid-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro e delle Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19 di cui all'allegato n.8 del Dpcm del 11/06/2020.

Luogo e data,

I Genitori

.....
.....



Il Rappresentante legale

.....
.....

DA COMPILARE SE IL MODULO È FIRMATO DA UN SOLO GENITORE

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Luogo e data,

Firma di un Genitore

.....